



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Galilei”

Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005

C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Circolare n. 18

I. C. "G. GALILEI" DI MALETTO (CT)
Prot. 0005245 del 06/10/2020
6-Z (Uscita)

Al personale docente
Ai collaboratori scolastici
AI DSGA

OGGETTO: Vigilanza alunni, responsabilità ed obblighi del personale docente e ATA: misure organizzative.

Si riportano all’attenzione delle SS.LL. alcune indicazioni sull’obbligo di vigilanza degli alunni, che riveste carattere prioritario su ogni altra attività, e della responsabilità che grava sull’istituzione scolastica e, in particolare, sui singoli docenti e collaboratori scolastici.

Le SS.LL., pertanto, sono tenute ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni seguenti, già previste dal quadro normativo vigente e dal Regolamento d’Istituto, e a predisporre e mettere in atto tutti gli interventi necessari sotto il profilo organizzativo, anche attraverso il coordinamento dei Collaboratori del Dirigente e dei Responsabili di plesso, al fine di evitare eventuali situazioni di danno o pericolo per gli alunni, causati da negligenze.

La responsabilità dei docenti

L’obbligo di vigilanza ha inizio con l’affidamento dell’alunno alla scuola e termina con la riconsegna alla famiglia o ad adulto responsabile provvisto di specifica delega; esso si estende all’attività scolastica in genere (compresi l’intervallo, le uscite didattiche, i viaggi di istruzione e ogni altra attività che si svolge nei locali scolastici o in quelli di pertinenza), quindi la responsabilità degli insegnanti non è limitata all’attività didattica in senso stretto, ma riguarda l’intero periodo in cui gli alunni si trovano sotto il loro controllo (artt. 2043, 2048 e 2047 del Codice Civile e art. 61 della Legge 11/07/1980 n. 312).

Ai sensi dell’art. 29, comma 5, del CCNL 29.11.2007 “*per assicurare l’accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell’inizio delle lezioni e ad assistere all’uscita degli alunni medesimi*”. Si sottolinea, dunque, la necessità per i docenti di assicurare la massima puntualità.

Dovere di vigilanza dei Collaboratori Scolastici

Il dovere di vigilanza, compito che fa capo in via principale al personale docente, rientra anche tra gli obblighi spettanti ai collaboratori scolastici. In particolare, la Tabella A del CCNL 29.11.07,



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Galilei”

Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005

C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

relativa all’ Area A, prevede mansioni di vigilanza sugli alunni, in particolare “*compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all’orario delle attività didattiche e durante la ricreazione*”.

Misure organizzative

Le misure organizzative di seguito elencate riguardano alcuni momenti particolarmente critici dell’attività scolastica e si aggiungono alla normale vigilanza durante le ore di lezione:

1. I docenti devono vigilare sul rispetto degli orari e assistere gli alunni durante l’ingresso e l’uscita dai locali scolastici.
2. Durante gli intervalli, i docenti vigilano sull’intera classe/sezione. L’intervallo fa parte dell’attività didattica e non costituisce interruzione degli obblighi di vigilanza. Pertanto, i docenti sono tenuti a porre in atto le consuete misure organizzative e disciplinari idonee ad evitare pericoli o qualsiasi attività potenzialmente pericolosa per gli alunni. In tali momenti, i docenti sono coadiuvati dai collaboratori scolastici i quali avranno particolare cura nella vigilanza degli alunni che si recano in bagno.
3. Durante le ore di lezione non è consentito fare uscire dalla classe gli alunni, salvo in caso di necessità e sempre uno per volta, vigilando che l’uscita non si protragga oltre il necessario. La vigilanza in classe è compito esclusivo dell’insegnante. In caso di incidente in cui è vittima l’alunno, l’insegnante deve dimostrare di aver vigilato con idonea previsione di ogni situazione potenzialmente pericolosa.
4. In caso di necessità di momentaneo allontanamento dalla classe, il docente dovrà affidarne la sorveglianza ad un collaboratore scolastico.
5. I docenti dell’ultima ora di lezione si accerteranno che tutti gli alunni abbiano lasciato l’aula e che l’uscita si svolga con ordine.
6. Nella scuola intesa come comunità educante, il personale docente e ATA può e deve intervenire nei riguardi di tutti gli alunni, anche di quelli non propri, per arginare e/o segnalare comportamenti a rischio o comunque non consoni all’istituzione scolastica.
7. Durante il cambio dell’ora, le classi sono momentaneamente vigilate dai collaboratori scolastici; lo spostamento degli insegnanti deve avvenire celermente al fine di evitare la mancata sorveglianza degli alunni, i quali non sono autorizzati ad uscire dalla classe.
8. È vietato espellere momentaneamente dall’aula uno o più alunni, perché l’allontanamento non fa venir meno né riduce la responsabilità rispetto alla vigilanza. In caso di comportamenti di rilevanza disciplinare degli alunni, è opportuno annotare i fatti sul registro di classe e, per



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Galilei”

Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005

C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

comportamenti particolarmente gravi, avvisare la Dirigente al termine del proprio orario di servizio.

9. I docenti devono vigilare con attenzione sulle attività degli studenti nei laboratori, in palestra, nel campo o nei cortili, affinché siano rispettate le norme di sicurezza.
10. I docenti, ove accertino situazioni di pericolo, devono prontamente comunicarlo in Presidenza.
11. Per nessun motivo è consentito ai genitori di entrare nei locali scolastici e/o di recarsi in classe per parlare con l'insegnante o prelevare i propri figli.
12. Attenersi alle indicazioni operative relative alla sicurezza contenute nel piano di emergenza e di evacuazione pubblicato all'Albo online e sul sito della scuola; il personale docente e ATA deve rispettare e far rispettare scrupolosamente le prescrizioni relative alla sicurezza dei lavoratori.
13. Si ricorda che l'uso del telefono cellulare e di altri dispositivi elettronici per registrare o riprodurre immagini e filmati costituisce una grave infrazione. Qualora gli studenti usino impropriamente i cellulari, durante le ore di lezione, i docenti provvederanno ad un momentaneo ritiro con annotazione sul registro di classe e a comunicare quanto è avvenuto alle famiglie. In casi di reiterato uso, si provvederà ad una segnalazione alla Dirigente per eventuali altri provvedimenti.
14. I collaboratori scolastici, durante le attività didattiche, devono:
 - vigilare sulla sicurezza ed incolumità degli alunni, in particolare all'ingresso e all'uscita, durante gli intervalli, negli spostamenti per recarsi ai servizi o in altri locali;
 - controllare che gli alunni non si fermino nei bagni o nei corridoi più del tempo necessario;
 - essere facilmente reperibili da parte dei docenti, per qualsiasi evenienza;
 - sorvegliare gli alunni in caso di ritardo, assenza o allontanamento momentaneo dell'insegnante dalla classe e fino all'arrivo del docente ai cambi dell'ora;
 - comunicare immediatamente alla Dirigente o ai suoi Collaboratori l'eventuale assenza dell'insegnante dall'aula, per evitare che la classe resti incustodita;
 - impedire che persone estranee alla scuola non autorizzate dalla Dirigente (es. genitori, rappresentanti, fornitori, ecc.) circolino all'interno dell'edificio e/o disturbino le lezioni;
 - controllare periodicamente la praticabilità ed efficienza delle vie di esodo;
 - controllare che non si faccia un uso improprio delle uscite di sicurezza;
 - rimanere costantemente nella postazione o nel piano assegnato;
 - vigilare sugli alunni affinché non escano dal perimetro dell'edificio;



Regione Siciliana



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Galilei”

Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005

C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

- ove si accertino situazioni di disagio, disorganizzazione o pericolo, segnalarle immediatamente nell’ordine, al coordinatore di classe, ai collaboratori del Dirigente, e successivamente al DS e al DSGA.

Relativamente alle misure organizzative per il contrasto e il contenimento del contagio da Sars-CoV-2, si rinvia all’*Appendice al Regolamento d’Istituto*, prot. n. 4961 del 22/09/2020, pubblicata sul sito della scuola e all’albo online, contenente i prontuari per le famiglie, gli alunni, i docenti e il personale ATA e la gestione dei casi sintomatici a scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Biagia Avellina



Firmato digitalmente da
Biagia Avellina
Qualifica: Dirigente
IC Maletto